

**Содержание:**

**Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

1.1 Работа с воспитанниками 5 - 6

1.2. Работа с семьями воспитанников 6

**Блок II ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

2.1. Методическая работа 7 - 8

2.2. Педагогические советы 9 - 10

2.3. Контроль и оценка деятельности 11

**Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

3.1. План управленческой деятельности 12

3.2. Работа с кадрами 13 - 15

3.3. Безопасность в ДОУ 16 - 21

**Приложения:**

Приложение 1. Организация работы в летний оздоровительный период 22 - 25

Приложение 2.Организация мониторинга действия по профилактике семейного неблагополучия 26 - 33

Приложение 3.Режим в дошкольных группах 34 - 35

Приложение 4. Сетка образовательной деятельности 36 - 37

***Нормативное обеспечение образовательной деятельности ДОУ***:

В своей деятельности ДОУ руководствуется:

- Федеральный закон от 29.12.2012 года "273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Конвенция о правах ребенка ООН;

- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении ФГОС ДО»;

- Комментарии Минобрнауки России от 28.02.2014 г. № 08-249 к ФГОС дошкольного образования;

- "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи СанПиН 2.4.3648-20";

- Устав ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 6 «ВЕСЕЛЫЕ ЗАЙЧАТА»Г.О.СНЕЖНОЕ» ДНР

***Программное методическое обеспечение:***

ДОУ работает по основной образовательной программе дошкольного учреждения, разработанной на основе федеральной образовательной программы. Содержание ООП ДОУ обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (образовательные области):

- Социально-коммуникативное развитие;

- Познавательное развитие;

- Речевое развитие;

- Художественно-эстетическое развитие;

-Физическое развитие

**Формы образовательной деятельности в ДОУ**

Непосредственно-образовательная деятельность детей; Совместная деятельность детей и взрослых;

Самостоятельная деятельность детей.

**Формы организации детей**

Групповые;

Подгрупповые

Индивидуальные.

**Виды детской деятельности**

Непосредственно-образовательная Двигательная

Игровая;

Продуктивная;

Коммуникативная; Трудовая;

Познавательно-исследовательская; Музыкально-художественная;

Чтение художественной литературы.

**Структура учебного года**

Основная образовательная деятельность в группах проводится с 1 сентября по 31 мая.

- с 1 сентября по 15 сентября – адаптационный период

- с 15 сентября по 1 октября – диагностический период

- с 10 января по 15 января – новогодние каникулы

- с 10 мая по 31 мая – диагностический период

- с 1 июня по 31 августа – летний оздоровительный период

В соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи СанПиН 2.4.3648-20 в дни каникул и в летний период проводятся только физкультурные, музыкальные занятия, продуктивные виды деятельности. Летом увеличивается продолжительность прогулок, а также проводятся спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии и др.

Цели и задачи ДОУ на 2024/2025 учебный год

**ЦЕЛИ**: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год, с учетом направлений программы развития и изменений законодательства, необходимо:

- создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление детьми дошкольного возраста опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой;

-общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического, физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

**ЗАДАЧИ**:

1. Оптимизировать систему работы по взаимодействию ДОУ с родителями воспитанников через нетрадиционные формы в рамках сетевой опорной площадки «Школа любящих родителей»
2. Создание условий для развития компетентного, конкурентоспособного, ответственного педагогического работника, готового к непрерывному профессиональному совершенствованию и мобильности, обеспечивающих качество и эффективность образовательной деятельности в ДОО через:

* Обеспечение совместного целеполагания при планировании методической работы (определение годовых задач, выявление приоритетного направления деятельности, определение содержания научно-методической работы);
* Самоанализ педагогической деятельности (обобщение опыта работы, публикации статей, портфолио педагога, самооценка, творческие отчеты, аналитические отчеты);
* Самообразование педагогов (самостоятельное приобретение знаний из различных источников с учетом интересов и склонностей, дистанционное повышение квалификации в системе непрерывного образования).

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Воспитательные мероприятия

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование документа** | **Срок** | **Ответственный** |
| Календарь образовательных событий 2024/2025, направленный письмом МОН ДНР | В течение  года | Воспитатели, музыкальный руководитель, педагог дополнительного образования, инструктор по физическому воспитанию, старший воспитатель |
| План летней оздоровительной работы | В течение  года | Воспитатели, музыкальный руководитель, педагог дополнительного образования, инструктор по физическому воспитанию, старший воспитатель |

1.1.2. Праздники

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Срок** | **Ответственный** |
| День Знаний | Сентябрь | Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители |
| День Осени | Сентябрь | Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители |
| День Матери | Ноябрь | Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители |
| Новый год и Рождество Христово | Декабрь  Январь | Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители |
| День защитника Отечества | Февраль | Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители |
| Международный женский день | Март | Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители |
| День Победы и День Республики | Май | Педагоги старших, подготовительных групп; музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, старший воспитатель |
| Выпускной | Май | Воспитатели подготовительной группы, музыкальный руководитель, старший воспитатель |

1.1.3. Выставки и конкурсы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Срок** | **Ответственный** |
| **Общесадовые** | | |
| Выставка рисунков на стенд «Осень золотая» | Сентябрь | Мартыненко М.А. |
| Конкурс чтецов, посвященный Дню матери | Ноябрь | Старший воспитатель, воспитатели |
| Выставка рисунков на стенд: «Зимушка - зима»  Конкурс поделок «Мастерская Деда Мороза» | Декабрь | Дихтяр О.А.  Старший воспитатель |
| Выставка рисунков «Защитники родины» | Февраль | Старший воспитатель, Михайлец В.И. |
| Выставка рисунков на стенд: «Весенняя капель» | Март | Головенко Н.В. |
| Конкурс поделок «День космонавтики» | Апрель | Старший воспитатель, воспитатели старших и подготовительных групп |
| Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся» | Май | Старший воспитатель, воспитатели |

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей | В течение года | Воспитатели |
| Анкетирование по текущим вопросам | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| Консультирование по текущим вопросам | В течение года | Заведующий, воспитатели |
| Дни открытых дверей с приглашением родителей «Итоги работы за год» | Апрель | Заведующий, старший воспитатель, воспитатели |

1.2.2. Родительские собрания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Тематика** | **Ответственные** |
| 1. **Общие родительские собрания** | | |
| Сентябрь | Основные направления воспитательной ­образовательной деятельности и работы дошкольного учреждения в 2024/2025 учебном году. Комфортная адаптация ребенка в детском саду. | Заведующий, старший воспитатель |
| Апрель | Результаты освоения образовательной программы детьми дошкольного возраста. Летняя оздоровительная кампания. Безопасность ребенка дома и в ДОУ. | Заведующий, старший воспитатель |
| **II. Групповые родительские собрания** | | |
| В течение года | Родительские собрания по планам воспитателей | Старший воспитатель, воспитатели |

Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Подписка на журналы | Сентябрь, май | Старший воспитатель |
| Индивидуальная работа с воспитателями по запросам | В течение  года | Старший воспитатель |
| Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами | В течение  года | Старший воспитатель |
| Разработка положений и сценариев мероприятий для детей | В течение  года | Старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель |
| Корректировка ООП ГКДОУ с учетом требований законодательства | В течение  года | Заведующий,  старший воспитатель, воспитатели, узкие специалисты |
| Заседания ТГ | Сентябрь | Члены ТГ |
| ПП консилиум образовательного учреждения | По надобности | Заведующий,  старший воспитатель, воспитатели, узкие специалисты |
| Проведение Дня открытых дверей | Апрель | Воспитатели:  М.А. Денисова,  Н.Н. Журавлёва |
| Проведение мониторинга качества образовательных услуг в соответствии с требованиями ГОС ДО (независимая оценка) | Сентябрь, Май | Педагоги, старший  воспитатель |

2.1.2. Консультации для педагогических работников

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Срок** | **Ответственный** |
| **«**Сотрудничество с родителями - эффективные формы работы в соответствии с ГОС ДО**».** | Сентябрь | Головенко Н.В. |
| «Как подготовить и провести родительское собрание».  Цель: способствовать формированию у педагогов потребности тесного взаимодействия с семьями воспитанников ДОУ и вовлечение родителей в жизнедеятельность групповых сообществ. | Октябрь | Мартыненко М.А. |
| «Развитие речи дошкольников средствами дидактических игр». | Ноябрь | Журавлева Н.Н. |
| «Взаимодействие педагогов, родителей и воспитанников через проектный метод». | Декабрь | Денисова М.А. |
| «Речевая компетентность воспитателя ДОУ». | Январь | Полякова О.Д. |
| Совместная деятельность воспитателя с детьми в режимных моментах « Организация опытно - экспериментальной работы» | Февраль | Михальчук О.Н. |
| Здоровьесберегающие технологии, как основа формирования гармонично сформированной личности ребенка | Март | Михайлец В.И. |
| Значение развития мелкой моторики у детей раннего возраста для формирования познавательных способностей | Апрель | Криворучко А.Г. |

2.1.3. Мастер - классы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Срок** | **Ответственный** |
| ***«Эффективное общение и взаимодействие педагогов ДОУ с родителями дошкольников»***  Цель — формирование коммуникативной компетентности педагогов во взаимодействии с родителями.  Задачи:  Знакомство педагогов с теоретическими и практическими психологическими положениями в области коммуникативной компетентности.  Развитие навыков гибкого и доброжелательного отношения в общении с родителями.  Обучение практическим приемам по преодолению барьеров в общении; «трудными» родителями.  Обучение техникам саморегуляции эмоционального состояния. | Ноябрь | Старший воспитатель, Мартыненко М.А., Головенко Н.В. |
| ***«Детское экспериментирование, как средство развития познавательно — исследовательской деятельности дошкольника».***  Цель: освоение организации поисково - исследовательской деятельности и её последующее применение в практической деятельности педагогов. | Январь | Михальчук О.Н., Полякова О.Д. |

2.2. Педагогические советы

2.2.1. План заседаний

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Срок** | **Ответственные** |
| ***Установочный педсовет №1: «Планирование деятельности детского сада в новом 2024/2025 учебном году».***  Цель: познакомить педагогов с планом, основными задачами воспитательно-образовательной работы ГКДОУ на 2024/2025 учебный год.  Задачи: проанализировать работу летне-оздоровительного периода; подготовку к новому учебному году. Утвердить годовые задачи и план работы на 2024-2025 учебный год.  Повестка педсовета:   1. Анализ подготовки к учебному году (заведующий). 2. Утверждение годового плана работы на 2024-   2025 учебный год. И приложений к нему.   1. Утверждение состава председателя и секретаря для составления протоколов педагогических заседаний. 2. Проект решения педагогического совета. | Август | Заведующий,  Старший воспитатель |
| ***Тематический педсовет №2****:* ***«Детский сад и семья: аспекты взаимодействия».***  Цель: повышение уровня профессионального мастерства педагогов ДОУ в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников.  Задачи: выявить проблемы, препятствующие плодотворному взаимодействию педагогов с родителями; формировать умение дифференцированно подходить к организации работы с родителями; обозначить направления работы педагогов с семьями воспитанников.  Форма проведения: деловая игра  Повестка педсовета:   1. Вступительное слово «Актуальность вопросов взаимодействия педагогов с семьями воспитанников» (старший воспитатель) 2. Консультация педагога по теме «Социальное партнерство детского сада и родителей» 3. Деловая игра.    1. Теоретическая часть.    2. Практическая часть.    3. Игровое упражнение «Современная семья, какая   она?»   * 1. Решение педагогических ситуаций.   2. Игровое упражнение «Определи логическую   последовательность»   * 1. Подведение итогов игры.   3.7. Проект решения педагогического совета. | Ноябрь | Заведующий,  Старший воспитатель |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Тематический педсовет №3: «Организация условий ДОУ, направленных на развитие познавательно - исследовательской деятельности детей дошкольного возраста».***  Цель: провести системный анализ педагогической деятельности по созданию и совершенствованию предметно развивающей среды в ДОУ в соответствии с ФГОС по познавательно-исследовательской деятельности.  Задачи:   1. Выявить и проанализировать эффективность условий, обеспечивающих развитие познавательно-исследовательской деятельности детей дошкольного возраста. 2. Формировать потребности к поиску и выявлению своих оригинальных педагогических находок. 3. Обобщить опыт работы педагогов по данному направлению.   Форма проведения: деловая игра (соревнование 2 команд).  Повестка педсовета:  1. Выполнение решений предыдущего педсовета  2. Презентация «Осваиваем ФГОС: познавательно исследовательская деятельность в ДОУ»  3. Аналитическая справка о результатах тематического контроля «Создание предметно-развивающей среды группы в соответствии с ФГОС по познавательно-исследовательской деятельности»  4. Защита педагогами педагогических проектов.  5. Деловая игра для педагогов «Что? Где? Почему?» (Организация экспериментирования с детьми дошкольного возраста в процессе развития познавательно-­исследовательской деятельности)  6. Проект решения педагогического совета. | Февраль | Заведующий,  Старший воспитатель |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Итоговый педсовет №4: «Итоги выполнения годового плана и образовательной программы ДОУ 2024-2025учебного года»***  Цель: Проанализировать работу за учебный год. Утвердить проект плана работы на летний оздоровительный период.   1. .Вступительное слово заведующего ДОУ по выполнению решения предыдущего педагогического совета.   Анализ деятельности ДОУ за 2024-2025 учебный год.   1. . Анализ заболеваемости и проведенной оздоровительной работы с детьми. 2. .Аналитическая справка по итогам работы за год. 3. . Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год. 4. .Утверждение Плана работы в летний оздоровительный период, схемы закаливающих процедур, режима работы на лето. 5. . Проект решения педагогического совета. | Май | Заведующий, Старший воспитатель |

2.3. Циклограмма контроля и оценка деятельности

2.3.1. Внутрисадовый контроль

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объект контроля** | **Вид контроля** | **Формы и методы контроля** | **Срок** | **Ответственные** | Отражение результата |
| Санитарное состояние помещений группы | Оперативный | Наблюдение | Ежемесячно | Медсестра | Справка |
| Адаптация воспитанников в детском саду | Оперативный | Наблюдение | Сентябрь | Старший воспитатель, заведующий | Справка |
| Соблюдение требований к прогулке | Оперативный | Наблюдение | Один раз в квартал | Старший воспитатель | Справка |
| Анализ утренней гимнастики | Оперативный | Посещение | Один раз в квартал | Старший воспитатель, заместитель заведующего | Справка |
| Организация питания.  Выполнение натуральных норм питания.  Заболеваемость.  Посещаемость | Оперативный | Посещение пищеблока | Ежемесячно | Медработник, заведующий | Справка |
| Планирование воспитательно­образовательной работы с детьми | Оперативный | Анализ документации | Ежемесячно(4-я неделя) | Старший воспитатель, заместитель заведующего | Справка |
| Определение уровня сформированности педагогами профессиональных компетенций | Педагогичес-кий мониторинг | Тестирование, беседы с педагогами | Февраль | Старший воспитатель | Справка |
| «Создание предметно  развивающей среды группы в соответствии с ГОС по познавательно ­исследователь-  ской деятельности» | Тематический | 1. Анализ ППРС | Март-  апрель | Старший воспитатель | Справка |
| Соблюдение режима дня и санитарно-гигиенического содержания  групп. | Оперативный | Анализ документации, посещение групп, наблюдение | Ежемесячно | Заместитель заведующего, заведующий | Справка |
| Сформированность учебных предпосылок. Анализ образовательной деятельности за учебный год | Итоговый | Мониторинг образовательной деятельности, коррекционной работы, заболеваемости  воспитанников | Май | Заведующий,  старший воспитатель | Справка |

**Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**3.1. План управленческой деятельности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание основных мероприятий | Сроки | Исполнитель |
| 1 | Производственные совещания  • Требования  ОТ и ТБ,  противопожарной безопасности.  • Соблюдение  требований  СанПИН | Сентябрь | Заведующий |
| 2 | Создание условий для безопасного труда.  • Ремонт печей, оборудования  • Замена  фарфоровой  посуды, имеющей сколы. | В течение года | Заведующий |
| 3 | Работы с обслуживающими организациями. | В течение года | Заведующий  Завхоз |
| 4 | Обогащение предметно развивающей среды ДОУ | В течение года | Заведующий  Завхоз  Педагоги ДОУ |
| 5 | Инвентаризация в ДОУ | Октябрь | Завхоз |
| 6 | Подготовка здания к зиме, уборка  территории | Октябрь,  ноябрь | Завхоз |
| 7 | Текущие ремонтные работы | В течение года | Завхоз |
| 8 | Просмотр трудовых книжек и личных дел | октябрь | заведующий |
| 9 | Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов | октябрь | заведующий |
| 10 | Работа по оформлению ДОУ к Новому году | ноябрь | заведующий |
| 11 | Очистка крыши | декабрь | завхоз |
| 12 | Инструктаж по охране труда и по ТБ | январь | Инструктор по ОТ |
| 13 | Работа по благоустройству территории | апрель (покраска участков, уборка территории) | Завхоз,  педагоги |
| 14 | Приемка ДОУ к новому учебному году | август | Комиссия |

3.2. Работа с кадрами

3.2.1. Аттестация педагогических работников

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ф. И. О. работника** | **Должность** | **Дата аттестации** | **Дата предыдущей аттестации** |
| Михайлец В.И. | Инструктор по физической культуре | Октябрь 2024г. | 2018г. |
| Головенко Н.В. | Воспитатель | Октябрь 2024г | 2018г. |
| Дихтяр О.А. | Воспитатель | Октябрь 2024г |  |
| Михальчук О.Н. | Воспитатель | Октябрь 2024г | 2018г. |
| Полякова О.Д. | Воспитатель | Октябрь 2024г | 2018г. |
| Криворучко А.Г. | Воспитатель | Октябрь 2024г |  |
| Ильина Е.В. | Воспитатель | Октябрь 2024г | 2019г. |
| Мартыненко М.А. | Воспитатель | Октябрь 2024г | 2018г. |

3.2.2. Повышение квалификации педагогических работников

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ф. И. О. работника** | **Должность** | **Наименование курса** | **Количество часов** |
| Ильина Е.В. | Воспитатель | Направления и формы профилактики экстремизма на национальной и религиозной почве | 36 |
| Дихтяр О.А. | Воспитатель | Содержание и организация познавательного и речевого развития детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФГОС ДО | 72 |
| Гавриляк И.Ю. | Заведующий | Проектирование управленческой деятельности заведующих, старших воспитателей ДОО | 72 |

**3.2.3 Оперативные совещания при заведующем**

**График  
оперативных совещаний при заведующем  
на 2024- 2025 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Мероприятия** | **Ответственные** |
| **Сентябрь** | 1. Текущие инструктажи по ОТ и ТБ и охране жизни и здоровья детей. 2. О комплектовании групп к новому учебному году. 3. Итоги оперативного контроля «Готовность групп к началу учебного года». | Специалист по ОТ  Заведующий  Завхоз |
| **Октябрь** | 1. О проведении аттестации педагогов. 2. Об организации питания в ДОУ. 3. О рейде по выполнению инструкции по ОЖ и ЗД. 4. Подготовка к зиме | Заведующий, завхоз, повар |
| **Ноябрь** | 1. О проведении дезинфекции в ДОУ. 2. Результаты контроля: 3. соблюдение гигиенических требований к   организации педагогического процесса;   1. своевременность мед. обследования работников ДОУ. 2. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов. 3. Разное. | Заведующий |
| **Декабрь** | 1. Техника безопасности при проведении новогодней елки. 2. Об итогах проведения годовой инвентаризации. 3. О выполнении санитарно-эпидемиологического режима в группах. 4. Итоги подготовки к проведению аттестации. 5. О работе по ОТ и ТБ:   а) анализ травматизма детей. | Заведующий,  медсестра |
| **Январь** | 1. Отчет по заболеваемости за 2024 год в целом (Ф- 85К). 2. Об итогах рейда по выявлению сохранности и хранению мягкого и твердого инвентаря. 3. О состоянии родительской задолженности на начало   2020 года.   1. О состоянии работы по ГО. 2. Подготовка к празднику «Дня защитника Отечества. 3. О выполнении норм питания в 2022 году. 4. Разное. | Заведующий,  медсестра  воспитатели групп |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Февраль** | 1. Подготовка к утренникам (в честь празднования дня 8 марта). 2. Повторение правил СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Санминимум работников. 3. Оперативный контроль:   а) наличие здоровьесберегающих моментов в ходе  образовательной деятельности.   1. Отчет о профилактике - оздоровительной работы в 2024 году. | Заведующий,  медсестра  воспитатели групп |
| **Март** | 1. Об итогах контроля за температурным режимом в ДОУ. 2. О подготовке к ППк. 3. О правилах внутреннего трудового распорядка. 4. О результатах рейда по ОТ и ТБ. | Заведующий |
| **Апрель** | 1. Итоги углубленного осмотра детей подготовительных групп. 2. Результаты контроля за утренним приемом детей (утренний фильтр). 3. Выполнение норм питания за I квартал 2025 года. 4. О выполнении мероприятий по преемственности работы ДОУ и школы. 5. Отчет о заболеваемости детей за I квартал 2025 года. 6. Разное. | Заведующий |
| **Май** | 1. Итоги аттестации педагогов за год. 2. О переходе на летний режим работы. 3. Составление годовых отчетов. 4. Организация выпуска детей в школу. 5. Отчет комиссии по контролю за организацией питания детей за II квартал 2025 года. | Заведующий |

**3.3. Безопасность в ДОУ**

**3.3.1. Антитеррористическая защищенность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| **Направление № 1. Воспрепятствовать проникновению посторонних** | | |
| Установить ограждение по периметру территории с высоким классом защиты | Июнь | Завхоз |
| Восстановить:  - систему наружного освещения; | Ноябрь | Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель по АХР |
| Обеспечить наличие и выполнение перечня мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности | сентябрь 2024 |  |
| **Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов** | | |
| Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта | Октябрь | Заведующий |
| Провести инструктаж с педагогическим коллективом по правилам поведения при угрозе террористического акта и иным чрезвычайным ситуациям | до 01.09.2024  далее ежеквартально | Ответственный за антитеррористическую защищенность |
| Обеспечить охрану здания. Не допускать проникновение посторонних лиц на территорию учреждения.  В случае возникновении угрозы террористического характера на объекте незамедлительно сообщить руководителю организации, в дежурную часть МВД по тел. 102. Руководитель организации передает информацию в Отдел образования. | Постоянно  в случае возникновении  угрозы | Все сотрудники |
| Организовать ежедневный осмотр помещений и территорий с целью обнаружения посторонних предметов с отражением записи в журнале передачи смен | ежедневно | Ответственный за антитеррористическую защищенность, сторожа, дворники, завхоз |
| Проводить тренировки (совместно с представителями МВД, МЧС) по действиям при террористической угрозе и иным чрезвычайным ситуациям. Результаты тренировок рассматривать при руководителе учреждения, отражать в протоколе | не реже 1 раза в квартал | Ответственный за антитеррористическую защищенность |
| Обеспечить назначение ответственных дежурных на период длительных выходных и праздничных дней и предоставление данной информации в Отдел образования | не менее чем за 5 дней до начала дежурств | Заведующий хозяйством |
| Провести беседы с воспитанниками старших и подготовительных групп по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности | сентябрь 2024,  далее по отдельному плану в течение учебного года | Старший воспитатель, воспитатели |

3.3.2. Пожарная безопасность

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Провести противопожарные инструктажи с работниками | Сентябрь и по необходимости | Ответственный за пожарную безопасность |
| Организовать и провести тренировки по эвакуации | Октябрь, апрель | Ответственный за пожарную безопасность |
| Организовать и провести проверку всех противопожарных водоисточников (ПК, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей | Октябрь и декабрь | Заместитель зав. по АХР и ответственный за пожарную безопасность |
| Проверка наличия огнетушителей, своевременное обслуживание | Ежемесячно | Ответственный за пожарную безопасность |
| Провести ревизию пожарного инвентаря | Ноябрь | Ответственный за пожарную безопасность |
| Проверка подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора | Еженедельно по пятницам | Заведующий хозяйством |
| Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам | Ежеквартально | Ответственный за пожарную безопасность |
| Оформить уголки пожарной безопасности в группах | До 31 октября | Воспитатели |
| Организовать обучение и проверку знаний у персонала, ответственного за эксплуатацию систем пожарной и тревожной сигнализации, по их действиям в случае возникновения угрозы террористического акта или чрезвычайной ситуации | до 04.09.2024 | Заведующий хозяйством |
| Обновить приказ о назначении должностного лица, ответственного за электрохозяйство | до 04.09.2024 | Заведующий хозяйством |

**3.3.3. План работы по ПДД**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | | | **Сроки** | | | **Ответственные** | | |
| **Организационно-управленческая работа** | | | | | | | | | |
| 1. | Мониторинг обеспеченности групп учебно-методическими и материально-техническими условиями для обучения детей правилам поведения на улице | | | Сентябрь | | | Заведующий,  ст. воспитатель | | |
| 2. | Обновление и пополнение учебно-методического комплекса по ПДД | | | 1 раз в год | | | Старший воспитатель | | |
| 3. | Размещение материалов на сайте МБДОУ по профилактике дорожно-транспортного травматизма | | | ежемесячно | | | Ответственный за сайт | | |
| 4. | Инструктаж педагогических работников по охране жизни и здоровья детей, профилактике ДТП | | | 1 раз в полугодие | | | Старший воспитатель | | |
| 5. | Организация акции по ликвидации наледи на территории и санитарной зоны детского сада: «Гололёд!» | | | февраль | | | Заведующий | | |
| **Организационно-методическая работа** | | | | | | | | | |
| 1. | Оформление выставки методических пособий по профилактике ДТТ | | | Сентябрь | | | ст. воспитатель | | |
| 2. | Консультирование педагогов по теме «Организация работы с дошкольниками по профилактике дорожно-­транспортного травматизма» | | | 1 раз в квартал | | | ст. воспитатель | | |
| 3. | Обсуждение вопросов организации работы по профилактике ДТТ на Педагогическом Совете | | | (протоколы) | | | ст. воспитатель | | |
| 4. | Участие в семинарах, конкурсах, выставках по профилактике травматизма и гибели несовершеннолетних на дороге | | | По плану | | | ст. воспитатель | | |
| **Организационно-массовая работа** | | | | | | | | | |
| 1. | | Организация и проведение профилактического мероприятия «Горка»  Инструктаж с педагогами «Правила безопасного поведения при катании с горки» | | | январь, февраль, декабрь | | | Воспитатели | |
| 2. | | Организация и проведение профилактического мероприятия «Внимание, каникулы» - «Неделя безопасности дорожного движения»  Инструктаж с педагогами | | | март, ноябрь | | | Воспитатели | |
| 3. | | Организация и проведение профилактического мероприятия «Внимание - дети!»  Инструктаж с педагогами «Внимание-дети! По предупреждению ДДТТ» | | | май-июнь, август-сентябрь | | | Воспитатели | |
| 4. | | Инструкция для педагогов по «организации работы с родителями по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма» | | | 1 раз в квартал | | | воспитатели | |
| **Работа с детьми** | | | | | | | | | |
| 1. | | | Проведение досугов, развлечений, спортивных праздников по обучению воспитанников правилам безопасного поведения на улице | | | 1 раз в квартал | | | Муз. руководитель, инструктор по физической культуре |
| 2. | | | Организация выставок рисунков совместного творчества детей и родителей «Безопасная дорога» | | | 1 раз в полугодие | | | Воспитатели |
| 3. | | | Организация игровой деятельности по ознакомлению воспитанников с правилами дорожного движения:   * дидактические игры * подвижные игры * сюжетно-ролевые игры | | | еженедельно | | | Воспитатели |
| 4. | | | Тематическая неделя «Зелёный огонёк» | | | июнь | | | Воспитатели |
| 5. | | | Инструктаж с воспитанниками старшего дошкольного возраста «Ознакомление с правилами дорожного движения» | | | 1 раз в квартал | | | Воспитатели |
| 6. | | | Проведение непосредственно образовательной деятельности по безопасности дорожного движения (ознакомление с окружающим, конструирование, моделирование) | | | 1 раз в месяц | | | Воспитатели |
| 7. | | | Беседы, чтение художественной литературы, заучивание стихов, просмотр мультфильмов о правилах безопасности на дороге | | | еженедельно | | | Воспитатели |
| **Работа с родителями** | | | | | | | | | |
| 1 | | | Обсуждение на родительских собраниях вопросов профилактики детского дорожно-транспортного травматизма и наиболее типичных происшествий с детьми на дороге | | | 1 раз в квартал (протоколы) | | | Ст. воспитатель, воспитатели |
| 2 | | | Размещение информации по вопросам профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в уголках безопасности | | | ежемесячно | | | Ст. воспитатель, воспитатели |
| 3 | | | Размещение памяток в родительских уголках «Правила поведения на дорогах при сезонных изменениях погоды» | | | 1 раз в квартал | | | Ст. воспитатель, воспитатели |
| 4 | | | Индивидуальные беседы с родителями на темы «Соблюдение ПДД при сопровождении несовершеннолетних», «Осуществление контроля за досугом детей в летний период»  «Правила перевозки детей в автомобиле» и др. | | | ежемесячно | | | Ст. воспитатель, воспитатели |
| 5 | | | Привлечение родителей к участию в праздниках, развлечениях, досугах, конкурсах, выставках рисунков по безопасности дорожного движения,  в акции «Родительский патруль» | | | по плану | | | Воспитатели, муз. руководитель, инструктор по физической культуре |

**3.3.4**. **Планирование образовательной деятельности с воспитанниками по ПДД**(один раз в квартал)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Возрастная группа** | **Содержание образовательной деятельности** | | |
| **Познавательная деятельность**  **Развитие речи** | **Художественно эстетическая деятельность** | **Конструирование** |
| Младшие группы | * Рассматривание транспортных игрушек (описательные и сравнительные характеристики) * Рассматривание картины "Улица города" | -Рисование  "Светофор"  -Аппликация «Автобус» | «Дорога»  «Машина»  «Улица»  (дорога и дома) |
| Средние группы | * Рассматривание пассажирского и грузо­вого транспорта. * Правила поведения на улице * Заучивание стихотворения   Р. Фархади "Светофор".- Чтение рассказа И. Серякова "Улица, где все спешат" | * Аппликация "Грузовая машина", "Автобус" * Рисование "Грузовая машина", "Машины на дороге" | "Мост для транспорта" "Трамвайчик" "Автобус"  (из бумаги) |
| Старшие группы | * Рассматривание картины "Улица города". * Беседа с решением проблемных ситуаций “Школа пешеходных наук" (комплексное занятие) | * Рисование "Улица города", "Дорожные знаки" * Аппликация   «Транспорт на нашей улице» | "Мосты для разного вида транспорта"  "Светофор"(из бумаги)  "Улица города" (из строительного материала) |
| Подготовительные к школе группы | * "Служебный транс­порт". * Беседа "Улица города". * "Правила дорожного движения" (комплексное занятие) * Чтение рассказа Н. Носова "Автомобиль". * Пересказ рассказа "Санки". | * Рисование "Служебные маши­ны", "На улицах города" * Аппликация   "Транспорт"   * Коллективная работа “Улица, на которой стоит детский сад" (рисование и аппликация) | "Наша улица".  "Грузовые машины" |

## Приложение 1

к годовому плану  № 6 ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 6 «ВЕСЕЛЫЕ ЗАЙЧАТА» Г.О. СНЕЖНОЕ» ДНР на 2024/2025 учебный год

**План праздничных мероприятий на 2024 – 2025 уч. Год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| месяц | Дата | Примеры мероприятий/проектов/ событий | Направления воспитания |
| СЕНТЯБРЬ | 1 сентября.  День знаний | Праздник «Детский сад встречает ребят!» | Социальное |
| 3 сентября.  День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом | Беседа «День памяти».  Выставка детского рисунка «Дети против терроризма» | Познавательное,  патриотическое, социальное. |
| 8 сентября.  Международный день  распространения  грамотности | Беседа «Что значит быть грамотным?!» (уметь читать, писать; обладать знаниями, необходимыми для жизни, будущей работы).  Обсуждение и разучивание пословиц, поговорок, крылатых выражений по теме. | Патриотическое,  познавательное. |
| 8 сентября.  День освобождения Донбасса от немецко-фашистских захватчиков | Оформление в группах уголков по патриотическому воспитанию: «Слава героям землякам».  Беседы «Музей военного костюма», «Вспомним героев своих».  Оформление выставки детского изобразительного творчества в холле детского сада «Спасибо за мир!». | Познавательное,  патриотическое, социальное. |
| 27 сентября.  День воспитателя и всех дошкольных работников | Выставка детских рисунков «Любимый человек в детском саду». | Социальное. |
| ОКТЯБРЬ | 1 октября.  Международный день  пожилых людей | Беседы «Спасибо вам, бабушки, дедушки!».  Фотовыставка «Любят наши бабушки с нами поиграть»  Мастерская сувениров | Социальное. |
| 4 октября.  День защиты животных | Экологические беседы «Любите и берегите животных!»  Виртуальная -экскурсия по Красной книге России.  Составление коллажей «Берегите животных»  Игры знатоков «Знаешь ли ты  животных?» | Познавательное,  социальное. |
| 25 октября.  День Государственного флага Донецкой Народной Республики | Беседы о Дне Государственного флага Донецкой Народной Республики. | Патриотическое. |
| 28 октября.  Международный день анимации | Детский кинозал | Познавательное,  социальное, этико-эстетическое |
| НОЯБРЬ | 3ноября  День поэта С.Я. Маршака | Тематическое развлечение «Взрослым и детям обо всем на свете»  Выставка детских рисунков | Познавательное, художественно-эстетическое. |
| 4 ноября.  День народного единства | Виртуальные экскурсии « Россия. Народы. Культура и традиции». | Патриотическое, этико-эстетическое, трудовое. |
| 30 ноября.  День Герба Российской Федерации | Беседы о Государственной символике Российской Федерации | Познавательное, патриотическое |
| Последнее воскресенье ноября.  День матери в России | Беседа «Мамы разные нужны, мамы разные важны». | Познавательное,  патриотическое, социальное. |
| ДЕКАБРЬ | 3 декабря.  День неизвестного солдата | Беседы  Виртуальные экскурсии  «Памятники и Мемориалы неизвестному солдату». | Патриотическое,  познавательное, |
| 9 декабря.  День героев Отечества | Тематические выставки | Патриотическое,  познавательное, социальное. |
| 12 декабря.  День Конституции  Российской Федерации  Всероссийская акция  «Мы — граждане России!» | Тематические беседы об основном законе России, Государственных символах. | Патриотическое,  познавательное, социальное. |
| 31 декабря. Новый год | Праздник «Новый год к нам в дверь стучится» | Познавательное, художественно-эстетическое. |
| ЯНВАРЬ | 17 января.  День детских изобретений | Беседы «Экологическая тропа», «Юные изобретатели».  Детский экспериментариум «Воздух», «Песок и глина», «Растения», «Камни», Магнит», «Мир ткани».  Виртуальная экскурсия «Знаете ли вы…?» | Социальное,  познавательное. |
| 27 января.  День полного  освобождения Ленинграда  от фашистской блокады | Беседа «Дорога жизни». | Патриотическое |
| 8 февраля.  День российской науки | Тематические беседы «Хочу все знать». Проведение опытов с водой, солью, пищевой содой, с пищевыми красителями, мыльными пузырями. | Патриотическое,  познавательное. |
| 21 февраля.  Международный день родного языка | Тематические книжные выставки  Конкурс чтецов | Патриотическое,  социальное,  этико-эстетическое. |
| 23 февраля.  День защитника Отечества | Праздник. Спортивный досуг с родителями «Мой самый лучший папа!». | Патриотическое, |
| МАРТ | 8 марта.  Международный женский день | Утренник «Праздник мам». | Социальное,  этико-эстетическое. |
| 18 марта.  Воссоединение Крыма с Россией | Беседы о достопримечательностях Крыма | Познавательное,  патриотическое |
| АПРЕЛЬ | 7 апреля  Всемирный День здоровья | Тематические развлечения | Познавательное социальное, физкультурно-оздоровительное |
| 12 апреля.  День космонавтики | Тематические выставки  Виртуальный планетарий | Познавательное, патриотическое, |
| МАЙ | 1 неделя мая  Праздник весны и труда | Беседы о труде  Трудовой десант | Познавательное,  патриотическое |
| 9 мая.  День Победы  Международная акция  «Георгиевская ленточка» | Виртуальные экскурсии  Тематические выставки | Познавательное,  патриотическое |
| 11 мая.  День Республики | Тематические занятия, познавательные беседы  Спортивно-игровые мероприятия «Мы — Будущее Донбасса».  Выставка детских рисунков «Мир глазами детей». | Познавательное,  патриотическое. |
| 14 мая.  День Конституции Донецкой Народной Республики | Тематические беседы об основном законе Донецкой Народной Республики, государственных символах «Мы граждане Донбасса». | Патриотическое, познавательное |
| 24 мая.  День славянской  письменности и культуры | Беседы  Квест- игра «Буквоград» | Познавательное,  патриотическое. |
| ИЮНЬ | 1 июня  День защиты детей | Праздничное мероприятие «Солнечное лето для детей Планеты». | Патриотическое, социальное. |
| 6 июня.  День русского языка  День рождения А.С.Пушкина | Тематические книжные выставки  Детский кинозал  Викторина «У лукоморья…» | Познавательное,  патриотическое, социальное. |
| 12 июня.  День России  Всероссийская акция  «Мы — граждане России!» | Беседы о России, государственной символике, малой родине.  Спортивно-игровые мероприятия «Мы — Будущее России».  Фотовыставка «Мы граждане России». | Познавательное,  патриотическое. |
|  | 22 июня День Памяти и скорби – начало Великой Отечественной войны | Тематические беседы | Познавательное, патриотическое |
| ИЮЛЬ | 8 июля.  День семьи, любви  и верности | Беседы «Мой семья»,  Творческая мастерская «Ромашка на счастье».  Презентация поделок «Герб моей семьи». | Социальное |
| 27 июля.  День памяти детей – жертв войны в Донбассе | Акция «Ангелы Донбасса».  Выставка рисунков «Пусть всегда будет МИР!» | Социальное, патриотическое. |
| 30 июля  День Военно-морского флота России | Тематическое развлечение «По морям, по волнам» | Социальное, патриотическое. |
| АВГУСТ | 12 августа.  День физкультурника | Физкультурный праздник | Физическое  и оздоровительное,  этико-эстетическое. |
| 22 августа.  День Государственного  флага Российской  Федерации | Выставка, посвященная Дню Российского флага. | Патриотическое. |
| 27 августа.  День российского кино | Детский кино кинозал | Этико-эстетическое, |
| Последнее воскресенье августа  День шахтера, День города | Тематические выставки | Познавательное,  этико-эстетическое патриотическое. |

## Приложение 2

к годовому плану  № 6 ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 6 «ВЕСЕЛЫЕ ЗАЙЧАТА» Г.О. СНЕЖНОЕ» ДНР на 2024/2025 учебный год

**ОРГАНИЗАЦИЯ  РАБОТЫ  ГКДОУ**

**В  ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ  ПЕРИОД**

***I Цели и задачи на летний оздоровительный период***

**Цель:**

* Сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников в летний период с учетом их индивидуальных особенностей;
* создание в дошкольном учреждении максимально эффективных условий для организации оздоровительной работы с детьми и развития познавательного интереса воспитанников в летний период;

удовлетворение потребностей растущего организма в летнем отдыхе, творческой деятельности и движении.

**Задачи:**

* Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья воспитанников,
* Реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое воспитание детей раннего и дошкольного возраста, развитие самостоятельности, любознательности и двигательной активности. Совершенствовать речь детей, развивать их эмоциональную сферу.
* Продолжить работу по укреплению здоровья, совершенствованию функциональных возможностей детского организма, развитию двигательных способностей и качеств: ловкости, быстроты, силы, гибкости и других;
* Формировать потребность в ежедневной двигательной активности;

доступными способами укрепления здоровья;

* Формировать чувство осторожности, прививать знания основ безопасности;
* Осуществлять педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период

***II Организационно-управленческая деятельность ГКДОУ***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Срок выполнения** | **Ответственные** | **Форма обобщения** |
| **1.** | - Перевод учреждения на летний оздоровительный период;  - утверждение плана работы на лето 2025;  - утверждение сетки НОД;  - подготовка участков (покос травы, окрашивание) | Май | Заведующий | Составление актов, согласование в СЭС, утверждение на педагогическом совете |
|  | **Инструктажи с сотрудниками ДОУ по**:  --организации охраны жизни и здоровью детей;  --предупреждению детского травматизма;  --предупреждению отравления детей ядовитыми растениями и грибами;  - Оказанию первой медицинской помощи при солнечном и тепловом ударе;  --профилактика пищевых отравлений и кишечных инфекций;  - соблюдение питьевого и санитарно-эпидемиологического режима в летних условиях | Май | Заведующая   Старший воспитатель | Совещание при заведующем |
|  | **Беседы с воспитанниками:**  - по предупреждению травматизма;  - соблюдение правил поведения во время массовых мероприятий;  - соблюдений ПДД;  - соблюдения правил поведения в природе | Май | Воспитатели | Устный журнал |
| **4** | **Оформление уголков для родителей:**  -Ядовитые грибы и ягоды  -Закаляйся, если хочешь быть здоров. | Июнь-  август | Воспитатели | Оформление папки -передвижки |

***Методическая работа с кадрами***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Инструктивно-методические совещания при заведующей:**  **-** система закаливания детей летом;  - правильная организация режима дня – основа физического и психического здоровья детей;  - Создание условий для облегчения адаптации вновь поступающих детей | Июнь  Июль  Июнь | Медсестра  Физинструктор | Совещание при заведующей |
|  | **Консультации:**  -Планирование и организация летней оздоровительной работы с детьми  - Консультация: «Подвижные и спортивные игры летом на участке»  -Формирование культурно – гигиенических  навыков у детей раннего возраста  -Планирование воспитательно–образовательной работы на новый учебный год  -Санитарно – просветительская работа по  вопросам здорового образа жизни  -Оказание помощи детям при укусах насекомых  -Особенности организации развивающей среды в летний период; | Май    Июнь    Июль    Июль  Август  Август  Август | Старший воспитатель | Консультации |
|  | **Конкурс для воспитателей и родителей** на лучший участок | Июнь-июль | Воспитатели групп | Конкурс |

***Изучение состояния организации***

***жизнедеятельности детей***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Индекс здоровья воспитанников | В течение лета | Медсестра | Оформление информационной справки |
|  | Анализ заболеваемости | В течение лета | Медсестра |
|  | Комплектование групп | В течение лета | Заведующий |
|  | Адаптационные мероприятия | В течение лета | Воспитатели, педагог-психолог |
|  | Оперативный контроль | Ежедневно | Старший воспитатель, заведующий, заместитель заведующего, медсестра |

***Организационно-педагогическая работа***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Работа с родителями*** | | | |
| **1.Просветительская работа.**  Консультации: «Досуг с ребёнком на природе»,  «Игры с детьми на отдыхе в летний период».  Буклет «Воспитываем грамотного пешехода».  **2. Информационно-рекламная**  1. Оформление информационного стенда и папок-передвижек по ЗОЖ  2.Оформление родительского уголка  3.Привлечение родителей к участию в благоустройстве территории ГКДОУ  4.Привлечение родителей к организации и проведению совместных праздников и развлечений  5.Консультация для родителей вновь поступающих детей | В течение летнего периода | Воспитатели | Консультации  Информационный буклет Информация на сайте учреждения |
| ***Участие в общесадовых мероприятиях*** | | |  |
| 1. Спортивный праздник, посвящённый Дню защиты детей: «Здравствуй, солнце, здравствуй лето» 2. «День добра или Турнир Вежливости» | 1 июня    Июль | Физинструктор    Физинструктор | Спортивное мероприятие |

***Административно-хозяйственная деятельность***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Завоз песка для летней оздоровительной работы | Май | Завхоз | Информация на сайте учреждения |
| Оборудование детских площадок (окрашивание, ремонт) | В течение летнего периода | Заведующая  Завхоз |
| Ремонт, оснащение спортивной площадки, составление актов | Май | Завхоз, физинструктор | Составление актов |
| Покос травы на прилегающей территории детского сада. | В течение летнего периода | Завхоз | Отчет о благоустройстве территории |
| Косметический ремонт групп | Май-июнь | Завхоз, воспитатели |  |
| Оформление патриотического пространства в холле ДОУ | Июнь-июль | Кастелянная, завхоз |  |
| Экологические субботники | В течение летнего периода | Все сотрудники ДОУ с привлечением родителей | Субботники |
| Подготовка к новому учебному году | В течение лета | Администрация | Составление акта |

***Медико-профилактическая работа***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Мероприятия*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** | ***Форма обобщения*** |
| ***Физкультурно-оздоровительная работа*** | | |  |
| 1. Утренний приём детей на воздухе.  2. Зарядка и физкультурные занятия на воздухе.  3. Закаливающие процедуры на прогулке и после сна (воздушные и солнечные ванны, закаливание водой, босохождение и массаж стоп), дыхательные упражнения.  4. Индивидуальная работа с детьми по развитию основных движений (на прогулке).  5. Занятия по изодеятельности на воздухе.  6. День здоровья  Физкультурно-развлекательные мероприятия | Ежедневно  Ежедневно  Ежедневно  Ежедневно  1 р. В неделю  Июль  Согласно  плана | Физинструктор, музработник, воспитатели,  старший воспитатель | День Здоровья |
| ***Методы закаливания*** | | |  |
| 1. Солнечные и воздушные ванны 2. Обливание ног 3. Обширные умывания 4. Босохождение 5. Гимнастика после сна 6. Мытье рук и ног | Ежедневно | Воспитатели |  |
| ***Профилактическая работа*** | | |  |
| 1. Строгое соблюдение санитарно-гигиенического режима в детском саду 2. Включение в меню свежих овощей, фруктов, соков 3. «С»-витаминизация 4. Беседа с родителями «Растим детей крепкими, здоровыми» | Ежедневно  Ежедневно  Ежедневно  В течение года | Воспитатели,  медсестра | Беседа с с родителями |

***Контроль и руководство***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Подготовка групп к новому учебному году | Август | Заведующая, завхоз, председатель ПК | Акт |
| 1. Тематический контроль «Организация прогулок с элементами оздоровления» | Июль | Старший воспитатель, заместитель заведующего | Аналитическая справка |
| 1. Текущий контроль:    1. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей.    2. Соблюдение режима дня в летний период    3. Обновление предметно-пространственной среды в группе с учетом ГОС ДО | Июнь-август | Старший воспитатель, медсестра, заместитель заведующего | Аналитическая справка |

***Итоги оздоровительной кампании***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Освещение итогов оздоровительной кампании на сайте организации | Август | Старший воспитатель, воспитатели | Анализ работы в летний оздоровительный период Педсовет |

***Календарно-тематическое планирование***

***на летний оздоровительный период 2025 года***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ИЮНЬ** | | | | |
| Тема недели | Мероприятие | Дата  проведения | Ответственные | Форма обобщения |
| **I. «Здравствуй лето красное!»** | Мероприятие, посвящённое Дню защиты детей: «Здравствуй, солнце, здравствуй лето» | 03.06.2025 г. | Музыкальный руководитель | Информация на сайте учреждения |
| **II. «Лето-чудная пора»** | **Конкурс рисунков на асфальте** | 12.06.2025г. | Музыкальный руководитель | Информация на сайте учреждения |
| **III. «Детство – мир познания»** | **Танцевальный флешмоб «Праздник солнца»** | 19.06.2025г. | Музыкальный руководитель | Информация на сайте учреждения |
| **IV.«Неделя осторожного пешехода»** | **Кукольный театр «Приключения солнечного зайчика»** | 26.06.2025г. | Музыкальный руководитель | Информация на сайте учреждения |
| **ИЮЛЬ** | | | | |
| Тема недели | Мероприятие | Дата  проведения | Ответственные | Форма обобщения |
| **I. «Неделя игр с водой!»** | День Нептуна | 03.07.2025 г. | Инструктор по физической культуре | Информация на сайте учреждения |
| **II.«Неделя Безопасности»** | «Азбука дорожного движения» Квест-игра | 10.07.2025г. | Воспитатели | Информация на сайте учреждения |
| **III. «Неделя здоровья»** | Музыкально-игровое развлечение  «У солнышка в гостях» | 17.07.2025г. | Инструктор по физической культуре | Информация на сайте учреждения |
| **IV. «Мир Сказки»** | «Приключение Маши и медведя в детском саду» | 24.07.2025г. | Музыкальный руководитель | Информация на сайте учреждения |
| **V.«Мульти-пульти»** | «По следам Бременских музыкантов» Театрализованное развлечение | 31.07.2025г. | Музыкальный руководитель | Информация на сайте учреждения |
| **АВГУСТ** | | | | |
| Тема недели | Мероприятие | Дата  проведения | Ответственные | Форма обобщения |
| **I.«Неделя Познаек»** | Интеллектуальная игра «Наш друг – Светофор» | 07.08.2025 | Воспитатели | Информация на сайте учреждения |
| **II.«Неделя народных традиций»** | Музыкальный фольклорный досуг «Спас- праздник яблок» | 14.08.2025г. | Музыкальный руководитель | Информация на сайте учреждения |
| **III.«Неделя Здоровья»** | «Растут наши малыши, силачи и крепыши!» Спортивные игры | 21.08.2025г. | Инструктор по физической культуре | Информация на сайте учреждения |
| **IV.«Прощай, лето!»** | «Прощание с летом» | 28.08.2025г. | Музыкальный руководитель | Информация на сайте учреждения |

**Приложение 3**

к годовому плану ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 6

«ВЕСЕЛЫЕ ЗАЙЧАТА» Г.О. СНЕЖНОЕ» ДНР

на 2024/2025 учебный год

**РЕЖИМ ДНЯ**

**на 2024 - 2025 учебный год**

**ДЛЯ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА (2-7 лет)**

**(холодный период года)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Режимные моменты** | **Первая**  **младшая**  **группа** | **Вторая**  **младшая**  **группа** | **Средняя**  **группа** | **Старшая**  **группа** | **Подготовительная**  **группа** |
| **Приход детей в детский сад, самостоятельная деятельность** | 7.00-7.40 | 7.00-7.50 | 7.00-8.00 | 7.00-8.10 | 7.00-8.20 |
| **Утренняя гимнастика,**  **свободная игра** | 7.40-7.50 | 7.50-8.00 | 8.00-8.10 | 8.10-8.20 | 8.20-8.30 |
| **Подготовка к завтраку** | 7.50-8.00 | 8.00-8.20 | 8.10-8.25 | 8.20-8.30 | 8.30-8.40 |
| **Завтрак** | 8.00-8.20 | 8.20-8.40 | 8.25-8.45 | 8.30-8.50 | 8.40-9.00 |
| **Игры, подготовка к**  **организации образовательной**  **деятельности** | 8.20-9.00 | 8.40-9.00 | 8.45-9.00 | 8.50-9.00 | 9.00-9.10 |
| **Организованная**  **образовательная деятельность,**  **занятия со специалистами** | 9.00-9.30 | 9.00-9.40 | 9.00-9.50 | 9.00-10.35 | 9.10-11.00 |
| **Подготовка к прогулке,**  **прогулка** | 9.30-11.25 | 9.40-11.20 | 9.50-11.50 | 10.35-12.00 | 11.00-12.00 |
| **Возвращение с прогулки,**  **самостоятельная деятельность,**  **подготовка к обеду** | 11.25-11.30 | 11.20-11.40 | 11.50-12.10 | 12.00-12.15 | 12.00-12.20 |
| **Обед** | 11.30-11.50 | 11.40-12.00 | 12.10-12.30 | 12.15-12.35 | 12.20-12.40 |
| **Подготовка ко сну** | 11.50-12.00 | 12.00-12.10 | 12.30-12.40 | 12.35-12.45 | 12.40-12.50 |
| **Дневной сон** | 12.00-15.00 | 12.10-15.00 | 12.40-15.10 | 12.45-15.15 | 12.50-15.20 |
| **Постепенный подъём,**  **закаливающие мероприятия,**  **подготовка к полднику** | 15.00-15.20 | 15.00-15.20 | 15.10-15.30 | 15.15-15.35 | 15.20-15.40 |
| **Полдник** | 15.20-15.40 | 15.20-15.40 | 15.30-15.50 | 15.35-15.55 | 15.40-16.00 |
| **Подготовка к прогулке,**  **прогулка** | 15.40-16.40 | 15.40-17.00 | 15.50-17.00 | 15.55-17.30 | 16.00-17.30 |
| **Возвращение с прогулки, игры,**  **самостоятельная деятельность,**  **уход домой** | 16.40-19.00 | 17.00-19.00 | 17.00-19.00 | 17.30-19.00 | 17.30-19.00 |

**РЕЖИМ ДНЯ**

**на 2024 - 2025 учебный год**

**ДЛЯ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА (2-7 лет)**

**(теплый период года)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Режимные моменты** | **Первая**  **младшая**  **группа** | **Вторая**  **младшая**  **группа** | **Средняя**  **группа** | **Старшая**  **группа** | **Подготови-**  **тельная**  **группа** |
| Утренний прием детей, игры, самостоятельная деятельность, утренняя гимнастика (не менее 10 минут) | 7.00-8.20 | 7.00-8.30 | 7.00-8.20 | 7.00-8.25 | 7.00-8.20 |
| Подготовка к завтраку, завтрак | 8.20-8.50 | 8.30-9.00 | 8.30-8.50 | 8.35-9.00 | 8.20-8.50 |
| Игры, самостоятельная деятельность | 8.50-9.20 | 9.00-9.20 | 8.50-9.15 | 9.00-9.15 | 8.50-9.00 |
| Подготовка к прогулке, прогулка, занятия на прогулке, возвращение с прогулки | 9.20-11.30 | 9.20-11.50 | 9.15-12.00 | 9.15-12.05 | 9.00-12.10 |
| Подготовка к обеду, обед | 11.30-12.20 | 11.50-12.30 | 12.00-12.30 | 12.05-12.30 | 12.10-12.30 |
| Подготовка ко сну, сон | 12.20-15.00 | 12.30-15.00 | 12.30-15.00 | 12.30-15.00 | 12.30-15.00 |
| Постепенный подъем детей, закаливающие процедуры | 15.00-15.20 | 15.00-15.30 | 15.00-15.30 | 15.00-15.40 | 15.00-15.40 |
| Подготовка к полднику, полдник | 15.20-15.40 | 15.30-15.50 | 15.30-15.50 | 15.40-16.00 | 15.40-16.00 |
| Игры, самостоятельная деятельность детей | 15.40-17.00 | 15.50-17.00 | 15.50-17.00 | 16.00-17.00 | 16.00-17.00 |
| Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная деятельность детей, уход  домой | 17.00-19.00 | 17.00-19.00 | 17.00-19.00 | 17.00-19.00 | 17.00-19.00 |

**Приложение 4**

к годовому плану ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 6

«ВЕСЕЛЫЕ ЗАЙЧАТА» Г.О. СНЕЖНОЕ» ДНР

на 2024/2025 учебный год

## Сетка организованной образовательной деятельности

**на 2024 – 2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **понедельник** | **вторник** | **среда** | **четверг** | **пятница** |
| 1-я мл.  **«Малыш"** | 9.00 - 9.10 Двигательная  деятельность  9.20 - 9.30 Ознакомление с  окружающим миром и природой | 9.00 - 9.10 Развитие речи  9.20 -9.30 Музыкальная  деятельность | 9.00 - 9.10 Рисование  Двигательная деятельность \* | 9.00 - 9.10 Музыкальная  деятельность  9.20 - 9.30 Восприятие художественной литературы и фольклора | 9.00 - 9.10 Лепка  9.20 -9.30 Двигательная деятельность |
| 2-я мл.  **«Ромашка»** | 9.00 - 9.15 Музыкальная деятельность  Хореография  9.25 - 9.40 Ознакомление с окружающим миром | 9.00 - 9.15 Двигательная  деятельность  9.25- 9.40 Развитие речи/ Воспитание интереса к художественной литературе | 9.00 - 9.30 Хореография  9.40 -9.55 ФЭМП  Двигательная деятельность\* | 9.00 - 9.15 Двигательная деятельность  9.25 - 9.40 Лепка/  аппликация | 9.00 - 9.15 Музыкальная деятельность  Хореография  9.25 - 9.40 Рисование |
| Старшая  разновозрастная  **«Здоровячок»** | 9.00 - 9.25 Ознакомление с окружающим миром  9.35 - 10.00  Рисование  10.10 - 10.35  Музыкальная  деятельность  Хореография | 9.00 - 9.25 Развитие речи  9.35 - 10.00  Двигательная  деятельность  10.10 - 10.35 Воспитание интереса к художественной литературе | 9.00 - 9.25 ФЭМП  9.35 - 10.00 Конструрование  10.00 – 11.00 Хореография  Двигательная деятельность\* | 9.00 - 9.25 Грамота  9.35 - 10.00 Двигательная деятельность  10.10 - 10.35 Логика | 9.00 - 9.25 Лепка/  Аппликация  9.35 – 10.00  Музыкальная деятельность  Хореография |
| Старшая  разновозрастная  (логопедическая)  **«Колокольчик»** | 9.00 - 9.2Логопед(ср.гр)  9.00 - 9.25 Рисование(ст.гр)  9.30 - 9.55 Логопед (ст.гр)  9.30 - 9.50 Рисование (ср.гр)  10.10 - 10.35 Музыкальная деятельность  Хореография | 9.00 - 9.20 Логопед (ср.гр)  9.00 - 9.25 ФЭМП (ст.гр)  9.30 - 9.55 Логопед (ст.гр)  9.30 - 9.50 ФЭМП (ср.гр)  10.10 - 10.35 Двигательная деятельность | 9.00 - 9.25 Ознакомление с окружающим миром  9.35 - 10.00 Рисование  10.00 -11.00 Хореография  Двигательная деятельность\* | 9.00 - 9.25 Логопед (ст.гр)  9.00 - 9.20 Лепка/аппликация(ср.гр)  9.30 - 9.50 Логопед (инд.раб.ср.гр)  9.30 - 9.55 Лепка/аппликация (ст.гр)  10.10 - 10.35 Двигательная деятельность | 9.00 - 9.25 Воспитание интереса к художественной литературе  9.35 - 10.00 Конструиро-  вание  10.10 - 10.35 Музыкальная деятельность  Хореография |
| Подготовит.  (логопедическая)  **«Сказка»** | 9.00 - 9.30 Логопед  9.40 - 10.10 Ознакомление с окружающим миром  10.20 - 10.50 Двигательная деятельность  Хореография | 9.00 - 9.30 Логопед  9.40 - 10.10 Лепка/аппликация  10.20 - 10.50 Музыкальная деятельность | 9.00 - 9.30 ФЭМП  9.40 - 10.10 Конструирование  11.00 Хореография  Двигательная деятельность\* | 9.00 - 9.30 Логопед  9.4 - 10.10 Воспитание интереса к художественной литературе  10.20 - 10.50 Музыкальная деятельность | 9.00 - 9.30 Логопед  9.40 - 10.10 Рисование  10.20 - 10.50 Двигательная деятельность  11.00 Хореография |
| Подготовит.  **«Барбарики»** | 9.00-9.30 Ознакомление с окружающим миром  9.40 - 10.10 Двигательная деятельность  10.20-10.50 Рисование  Хореография | 9.00 - 9.30 Грамота  9.40 - 10.10 Музыкальная деятельность  10.20-10.50 Конструиро-  вание | 9.00 - 9.30 ФЭМП  9.40 - 10.10 Воспитание интереса к художественной литературе  11.00 Хореография  Двигательная деятельность\* | 9.00 - 9.30 Развитие речи  9.40 - 10.10 Музыка  10.20 - 10.50 Лепка/  аппликация | 9.00 - 9.30 ФЭМП  9.40 - 10.10 Двигательная деятельность  11.00 Хореография |